

*In collaborazione  
con*



## **Il rendiconto della gestione 2019**

**ANNO  
FORMATIVO  
2020**

**Martedì 18 febbraio 2020  
orario 9,00 – 13,30**

***Comune di Rossano Veneto  
Villa Caffo Navarrini  
Via Bassano n. 21  
Rossano Veneto (VI)***

## Il rendiconto della gestione 2019

18 febbraio 2020 (9,00 - 13,30)

*L'incontro, oltre a trattare la novità più importante approvata con il decreto 1 agosto 2019, che obbliga ad aggiungere i tre allegati al prospetto del risultato di amministrazione e ridefinisce i saldi di bilancio, farà il punto sul rendiconto che consideriamo l'adempimento più rilevante per un responsabile finanziario. Fra le novità c'è anche da ricordare le nuove modalità di accantonamento a fondo pluriennale vincolato per le spese di progettazione e per le opere pubbliche.*

### **Programma**

*Introduzione*

*La costruzione del rendiconto*

*Il riaccertamento ordinario delle entrate e delle spese e le variazioni di bilancio*

*Il riaccertamento parziale*

*Il fondo pluriennale vincolato come innovato dal decreto 1 marzo 2019*

*Il fondo crediti dubbia esigibilità e gli altri fondi*

*Il risultato di amministrazione e gli allegati a/1 a/2 e a/3 introdotti con il decreto 1 agosto 2019*

*Gli equilibri del rendiconto e i saldi di finanza pubblica introdotti dal decreto 1 marzo 2019*

*La conciliazione dei debiti e dei crediti*

*La rendicontazione patrimoniale dopo la manovra 2020 e la contabilità economico-patrimoniale*

*I vincoli di finanza pubblica*

*La relazione sulla gestione e gli allegati al rendiconto*

*L'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche e gli obblighi di pubblicazione*

*Risposta ai quesiti*

### **Docente**

**Dott.ssa Patrizia Ruffini**

*Dottore commercialista, revisore dei conti, con esperienza di responsabile finanziario di comuni capoluogo, membro di nuclei di valutazione e OIV, pubblicista.*

#### **Quota di partecipazione**

La quota di partecipazione è pari a € 110 per ogni partecipante. L'Iva è esente per gli enti pubblici ex art. 10 D.P.R. n. 633/72.

La cancellazione al corso potrà essere effettuata gratuitamente entro i 3 giorni lavorativi precedenti all'evento e previa comunicazione alla segreteria organizzativa. Per successive cancellazioni (o assenze non comunicate), verrà addebitato il costo dell'intero corso.

Il materiale didattico sarà inviato in formato elettronico entro il giorno precedente al corso a coloro che hanno effettuato il pagamento entro il termine per le iscrizioni. Verrà rilasciato attestato di partecipazione.

#### **Modalità di pagamento**

Tramite bonifico bancario su BANCA CARIGE ITALIA SPA (AGENZIA 3 ANCONA) IBAN: IT31E0617502607000000717580 intestato a Mira Formazione Srls – Partita Iva 02641030420.

#### **SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

La segreteria sarà disponibile prima dell'orario dell'inizio del corso per la registrazione dei partecipanti. Per informazioni:  
Mira Formazione

Via I Maggio 142/B – 60131 Ancona

Tel 071/9206834 – 366.5380449 – Fax 071/2910175

[formazione@gruppomira.it](mailto:formazione@gruppomira.it)

[www.gruppomira.it](http://www.gruppomira.it)